LA PALANQUÉE

Tiers-lieu citoyen du Bassin de Thau

Offre d'emploi

Co-dirigeant.e de "La Palanquée" (Sète) en charge de l'animation du tiers-lieu

— Modalités de candidature

Adresser CV et lettre de motivation à direction@lapalanquee.org

— Contexte du poste

Tiers-lieu coopératif du bassin de Thau créé en 2021, La Palanquée est portée par une SCIC et une association liées entre elles et disposant à elles 2 d'une équipe de 8 salariés. Le tiers-lieu vise à être **un lieu de convivialité avec une dynamique entrepreneuriale à la hauteur et au service des défis et opportunités de la transition écologique, de l'innovation sociale et de la solidarité sur le territoire**. **Il déploie 5 grandes activités dans un bâtiment de 800 m2 au centre-ville de Sète**, entièrement rénové par la SCIC : un Fablab, atelier de fabrication numérique, un coworking, des locations de bureaux privatifs et de salles de réunion, un incubateur d'accompagnement à la création d'entreprises, un café restauration à déjeuner et des programmes événementiels.

— Mise en place d'une direction collégiale

La SCIC cherche à constituer une direction collégiale d'au moins 2 personnes. **Entrepreneur.e.ss, futur.e.s associé.e.s coopérateur.rices de la SCIC,** les 2 codirigeant.e.s façonnent et s'approprient le projet, portent et incarnent La Palanquée en s'appuyant sur le reste de l'équipe, et des administrateurs si besoin. Ils/elles ont la responsabilité de la gestion et du développement du tiers-lieu et de l'entreprise coopérative. Les administrateurs leur apportent également autant que de besoin leur soutien et co-construisent les orientations stratégiques.

.

— Missions

Le.a codirigeant.e en charge de l'animation du Tiers-lieu incarne La Palanquée, notamment auprès des partenaires extérieurs. En collaboration avec l'autre co-dirigeant.e de la SCIC, il.elle assure la co-responsabilité administrative, financière et de qualité de vie au travail de la coopérative. Il/elle ajuste la vision et la stratégie de développement en relation avec l'équipe dans l'objectif d'en faire un lieu ouvert, vivant et innovant, s'appuyant sur une communauté diversifiée impliquée, contribuant à un développement plus écologique et plus solidaire du territoire.

En terme de partage des missions opérationnelles, il.elle :

- pilote les activités de coworking et de location de bureaux, de salles et des espaces, favorise l'échange et la convivialité entre les résidents et les usagers
- définit et markette de nouvelles offres de locations de salle et d'espace, notamment pour accueillir des séminaires de comité de direction d'entreprises ou de team building

- met en place une prospection commerciale d'entreprises y compris hors territoire pour accroitre les locations de salle et d'espace et pour développer les services du Fablab à destination des professionnels du territoire
- anime la vie de la communauté et appuie le développement de leurs animations dans le tiers-lieu
- s'assure de l'attractivité et la fréquentation du café cantine en lien avec sa responsable
- identifie des acteurs pour mettre en place des programmes d'ateliers culturels et éducatifs pour enfants et adultes
- supervise la communication et coordonne la programmation propre d'évènements de la Palanquée, avec l'appui d'un.e chargé.e de communication
- tisse des partenariats avec les acteurs sociaux, culturels, associatifs du territoire.

— Compétences et profil personnel

- Profil d'entrepreneur.e et attrait pour une entreprise coopérative
- Aimer travailler en équipe et en prise de décision collective
- Culture Tiers-lieux et Economie sociale et solidaire
- Convivialité, qualité d'accueil, d'écoute, d'ouverture, aisance verbale et qualités rédactionnelles, aimer la fonction de représentation
- Disposer de très bonnes capacités relationnelles et de sens du client, faciliter la mise en relation et l'interaction
- Faire preuve de curiosité, de créativité, de force de proposition et de leadership
- Savoir élaborer une proposition commerciale et un budget d'activité, maitrise des documents comptables et financiers d'une entreprise
- Rigueur et organisation, fiabilité dans le suivi administratif, budgétaire, financier
- Parfaite maitrise des outils bureautiques et collaboratifs

— Formation et expérience professionnelle

Ayant bénéficié d'une formation de niveau Bac+4 ou Bac+5 (école de commerce IAE, master ESS, gestion d'entreprise ...) ou disposant d'une expérience valant équivalence, vous avez acquis une **expérience entrepreneuriale** : un minimum de 3 ans d'expérience dans un tiers-lieu ou de 5 ans en entreprise, de préférence de l'ESS, ou dans une association en relation avec le public comme co-fondateur ou dans une activité de dirigeant opérationnel.

Vous êtes prêt.e à devenir **associé.e coopérateur.rice de la SCIC La Palanquée** et à assumer un mandat social, tout en conservant un statut de salarié.e. Vous disposez d'expérience de contacts clients/usagers/grand public fréquents, d'animation, de conduite de partenariats avec des acteurs publics, sociaux, associatifs, d'élaboration de budgets et de suivi mensuel de gestion d'une activité.
Vous êtes animé.e par des valeurs et des pratiques de la transition écologique et solidaire et souhaitez agir à l'échelle d'un territoire.

— Conditions du poste :

Contrat : CDI 35 heures - **Poste basé à Sète**
Prise de poste souhaitée : **décembre 2023/janvier 2024**
Salaire brut annuel du poste salarié compris entre **28 500€ et 30 000€** selon expérience
L'octroi par le CA d'un mandat social génèrerait une rémunération complémentaire.

Pour plus d'information www.lapalanquee.org